



### Posizione ricercata:

**Addetto carrello elevatore / caricatore semovente**

### Reparto / ufficio di riferimento :

Ufficio Produzione

### Referente diretto:

Responsabile Produzione

### Attività lavorativa prevista dalla mansione:

- *Conduzione carrello elevatore per movimentazione di materiali recuperabili all'interno dell'azienda, carico e scarico dei mezzi in entrata e/o uscita;*
- *Conduzione di caricatore a polipo semovente gommato e/o pale gommate per lo spostamento e caricamento dei materiali recuperabili non pericolosi sui nastri trasportatori che alimentano le diverse linee di produzione dell'impianto.*
- *Attività di cernita correlate al carico e/o scarico dei materiali.*
- *Attività di alimentazione impianti di selezione fissi e/o mobili, utilizzo di presse e/o trituratori.*

### Esperienza:

- *Costituirà titolo preferenziale ma non indispensabile esperienza pregressa di almeno 1 (uno) anno nella mansione*

### Competenze richieste :

*Capacità di gestire carico e scarico*

*Capacità di verifica della funzionalità del mezzo*

*Capacità di individuare eventuali anomalie o malfunzionamenti del mezzo assegnato in uso*

*Guidare il veicolo con efficienza e in sicurezza*



### **Titolo di Studio:**

Diploma di scuola secondaria di 1°

### **Abilitazioni e corsi**

Abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori

Abilitazioni alla conduzione del caricatore a polipo semovente gommato ( cd. ragno) .

**Costituirà elemento preferenziale il possesso di uno o più dei seguenti attestati/corsi:**

Corso sicurezza generale

Corso sicurezza alto rischio

Corso primo soccorso

Corso antincendio

### **Lingue richieste :**

Italiano

### **Abilità personali (Soft skills):**

*Affidabilità, disponibilità e flessibilità*

*Capacità di comunicazione e relazionali*

*Capacità di problem solving*

*Precisione e programmazione della gestione del tempo*

### **CCNL e Inquadramento:**

CCNL Carta e Cartone industria (13 mensilità)

Inquadramento da definire in base alle competenze ed esperienze lavorative

### **Welfare & benefit**

Welfare aziendale presente

### **Tipologia di contratto proposta:**

iniziale contratto a tempo determinato finalizzato all' inserimento a T. Indeterminato

### **Luogo di Lavoro:**

Noale (VE)

### **Orario di lavoro:**

Giornaliero

Full time

dal Lunedì al Venerdì

### **Come candidarsi:**

La candidatura può essere inviata a mezzo mail all'indirizzo :

[risorseumane@trevisanecologia.it](mailto:risorseumane@trevisanecologia.it)

allegando un CV aggiornato comprensivo di foto e autorizzazione al trattamento dei dati personali